



TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO

1.1. O presente Termo de Referência tem por objeto a contratação de empresa com comprovada expertise na área de engenharia elétrica, para **assistência técnica na fiscalização do contrato nº 248/2022** firmado com a empresa Consorcio IP BSB, responsável pela execução dos serviços de solução integrada, compreendendo projeto básico e executivo para a melhoria da eficiência energética do parque de iluminação pública do Município de São José do Vale do Rio Preto/RJ, incluindo execução de obras e de serviços, substituições e instalações com fornecimento de materiais e equipamentos necessários e suficientes para a entrega do objeto em perfeito funcionamento.

2. JUSTIFICATIVA

2.1. O contrato de iluminação pública nº 248/2022 envolve serviços com alto grau de especificidade técnica, sendo necessário o acompanhamento especializado para aferição da conformidade com os termos contratuais, normas técnicas (ABNT, ANEEL, INMETRO, etc.), e diretrizes de eficiência energética. A equipe técnica do município carece, neste momento, de profissional com a qualificação e expertise necessárias para realizar as análises elétricas e operacionais com a precisão exigida, ou seja, não há engenheiro elétrico no corpo de funcionários do Município de São José do Vale do Rio Preto. Sendo assim, seria inviável a fiscalização de todos os serviços executados no âmbito do contrato nº 248/2022 sem um profissional capacitado na área, com o pleno conhecimento das cláusulas contratuais.

2.2. Dessa forma, torna-se imprescindível a contratação de profissional com formação em engenharia elétrica, com experiência comprovada na área, para atuar diretamente no apoio à fiscalização do contrato em questão, visando uma fiscalização eficiente do cumprimento de todas as cláusulas contratuais.

2.3 A nova lei de licitações, Lei Federal nº 14.133/2021, prevê em seu art. 117 a contratação de terceiros para auxiliar na execução da fiscalização contratual, conforme segue: *“A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada por 1 (um) ou mais fiscais do contrato, representantes da Administração especialmente designados conforme requisitos estabelecidos no art. 7º desta Lei, ou pelos respectivos substitutos, permitida a contratação de terceiros para assisti-los e subsidiá-los com informações pertinentes a essa atribuição.”*





3. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

3.1. A contratação será realizada com base no art. 75, Lei nº 14.133/2021, nova Lei de Licitações e Contratos, que prevê a Dispensa de Licitação.

4. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO

- 4.1. O profissional contratado atuará como **apoio técnico especializado à equipe de fiscalização do contrato de iluminação pública e eficiência energética**, exercendo funções diretamente relacionadas à análise, verificação e acompanhamento da execução dos serviços contratados. A empresa contratada deverá realizar as ações necessárias de análise dos serviços executados pela empresa Consorcio IP BSB, tendo em vista a plena execução do contrato administrativo nº 248/2022.
- 4.2. Após a realização de todos os procedimentos e entrega de todos os relatórios elencados no item 6.0 deste termo de referência, a Administração Pública Municipal poderá atestar a nota fiscal eletrônica para pagamento dos serviços de iluminação pública (contrato nº 248/2022).
- 4.3. Caso haja alguma inconsistência, divergência ou problema que impossibilite o pagamento à empresa Consórcio IP BSB, constatado pela empresa especialista na execução destes serviços e contratada para auxiliar na fiscalização contratual, deverá a empresa Consórcio IP BSB ser notificada pela Administração Pública Municipal, afim de sanar o problema para, somente depois de resolvido, efetuar o devido pagamento da(s) parcela(s).
- 4.4. A fiscalização ocorrerá diariamente, afim de certificar que a empresa Consórcio IP BSB faz jus ao pagamento da parcela mensal pelo cumprimento do objeto do contrato nº 248/2022. Caso a contratada para a fiscalização encontre qualquer erro ou divergência dos serviços executados recentemente ou mesmo nos meses/parcelas passadas, deverá informar formalmente à Administração Pública Municipal, com o fornecimento de estudos e/ou relatórios que comprovem a irregularidade.

5. DOS DOCUMENTOS TÉCNICOS PARA HABILITAÇÃO

O profissional a ser contratado deverá atender aos seguintes requisitos:

- Graduação em Engenharia Elétrica
- Registro ativo no Conselho Regional competente
- Experiência mínima de 5 (cinco) anos como Engenheiro(a) Elétrico, afim de possuir a expertise necessária para a plena fiscalização proposta
- Experiência comprovada na execução de serviços de Engenharia Elétrica para entes públicos





- Capacidade de emitir relatórios técnicos, laudos e pareceres sobre a execução dos serviços;
- Disponibilidade para visitas in loco e reuniões técnicas.

6. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

6.1. Atividades de Vistoria e Inspeção Técnica

- Realizar vistorias de campo regulares nos pontos de iluminação pública (IP), verificando a conformidade das instalações com os projetos e normas técnicas aplicáveis (ex.: NBR 5101, NBR 5410);
- Inspecionar redes de distribuição de energia, dentre outros componentes instalados;
- Verificar a qualidade da execução dos serviços de manutenção corretiva e preventiva, como substituição de lâmpadas, reatores, luminárias, braços, postes, fiações e conexões.

6.2. Análise Técnica de Documentação e Projetos

- Avaliar projetos elétricos, memoriais descritivos, cronogramas de execução e demais documentos técnicos apresentados pela empresa contratada;
- Verificar a conformidade de relatórios de medição, relatórios fotográficos, termos de recebimento de serviços e boletins de manutenção, emitindo pareceres técnicos quanto à veracidade e conformidade das informações.

6.3. Apoio ao Controle de Eficiência Energética

- Acompanhar a implementação de medidas de eficiência energética, como instalação de luminárias LED, readequação de circuitos e balanceamento de cargas;
- Emitir relatórios sobre o desempenho e funcionamento dos equipamentos substituídos, com base em medições de consumo e análise de resultados;
- Sugerir melhorias técnicas para aprimoramento da eficiência do sistema de IP, alinhadas com os objetivos do contrato e as diretrizes de sustentabilidade energética.

6.4. Emissão de Relatórios e Pareceres Técnicos

- Elaborar relatórios técnicos mensais com informações detalhadas sobre as vistorias realizadas, ocorrências identificadas, conformidades e não conformidades, acompanhadas de registros fotográficos;
- Emitir pareceres técnicos fundamentados para subsidiar as decisões da equipe de fiscalização quanto à aceitação ou rejeição de serviços executados pela contratada.

6.5. Suporte Técnico à Administração Pública





- Prestar consultoria técnica contínua à Administração Municipal quanto a dúvidas técnicas, interpretação de normas e exigências contratuais;
- Participar de reuniões técnicas, visitas conjuntas, fiscalizações extraordinárias e eventuais auditorias realizadas por órgãos de controle externo ou interno;
- Apoiar na elaboração de notificações técnicas, advertências ou relatórios de irregularidades, caso sejam constatadas falhas na execução contratual.

6.6. Requisitos para Execução

- O profissional deverá possuir os equipamentos de proteção individual (EPI) obrigatórios e utilizar ferramentas apropriadas durante as atividades de campo;
- As vistorias poderão ocorrer em horário noturno, considerando que parte dos testes e inspeções depende do funcionamento do sistema de iluminação durante o período de operação.

7. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

- 7.1.** Emitir nota de empenho em favor da CONTRATADA.
- 7.2.** Realizar cronograma de execução dos serviços de fiscalização, em conjunto com a contratada, de forma a certificar que todos os pontos de iluminação pública sejam fiscalizados diariamente e/ou mensalmente, conforme cada caso.
- 7.3.** Proporcionar todas as informações necessárias à CONTRATADA, inclusive comunicando por escrito qualquer ocorrência relacionada com a prestação do serviço, afim de viabilizar a plena execução contratual.
- 7.4.** Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato, podendo sustar ou recusar o serviço prestado em desacordo com a especificação apresentada, o que não fará cessar ou diminuir a responsabilidade da Contratada pelo perfeito cumprimento das obrigações estipuladas, nem por quaisquer danos, inclusive quanto a terceiros, ou por irregularidades constatadas
- 7.5.** Realizar o pagamento dos serviços prestados, conforme especificações deste termo de referência.

8. FORMA DE PRESTAÇÃO DO SERVIÇO

- 8.1.** Os serviços serão prestados de forma presencial e remota, conforme cronograma a ser acordado, com base nas necessidades da fiscalização do contrato, de forma que a empresa contratada realize a fiscalização em toda estrutura de iluminação pública, de forma a certificar a plena execução do objeto contratado nº 248/2022 ou reportar qualquer irregularidade encontrada à Administração Pública Municipal, além de entregar todos os relatórios após análises elencadas no item 5.0 deste termo de referência.





9. CONTROLE DE EXECUÇÃO

- 9.1.** A fiscalização da contratação será exercida por representantes da Secretaria de Obras Públicas, Urbanização e Transporte, ao qual competirá dirimir as dúvidas que surgirem no curso da execução do contrato, e de tudo dará ciência à Administração.
- 9.2.** A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da fornecedora, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade a Lei nº 14.133 de 2021.
- 9.3.** O fiscal do contrato anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

10. FUNDAMENTO LEGAL

- 10.1.** A contratação será realizada com fundamento no Art. 75, inciso II e Art. 117 da Lei nº 14.133/2021.

11. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

- 11.1.** O valor mensal estimado da contratação será de R\$: 2.808,00, com base em pesquisa de preços efetuada na Plataforma Banco de Preços.

12. DO PAGAMENTO

- 12.1.** O pagamento será efetuado pela CONTRATANTE à CONTRATADA após 30 dias da prestação dos serviços, com a devida apresentação da nota fiscal, que deverá ser atestada por, no mínimo dois servidores.
- 12.2.** Na nota fiscal apresentada, deverá constar, no mínimo, as seguintes informações:
- 12.2.1. Especificação dos serviços prestados;
 - 12.2.2. Número do empenho utilizado.
- 12.3.** O pagamento mensal à CONTRATADA fica condicionado à comprovação da regularidade fiscal e trabalhista, com a apresentação dos seguintes documentos:
- 12.3.1. Certidão Negativa de Débitos Federais (CND)
 - 12.3.2. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT)
 - 12.3.3. Certificado de Regularidade do FGTS

13. DAS INFRAÇÕES E DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

- 13.1.** As sanções administrativas serão impostas fundamentadamente nos termos da Lei nº 14.133 de 2021.





14. PRAZO PARA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

14.1. O prazo para início da prestação dos serviços técnicos como auxiliares da fiscalização do contrato nº 248/2022 é imediato, após a assinatura do contrato.

15. VIGÊNCIA

15.1. O prazo da vigência do contrato é pelo período de 12 (doze) meses podendo a critério da Prefeitura Municipal de São José do Vale do Rio Preto/RJ, ser prorrogado por mais 12 (doze) meses, por um período sucessivo de até 60 (sessenta) meses, através de termo aditivo, conforme disposto na Lei nº 14.133 de 2021

São José do Vale do Rio Preto, 11 de junho de 2025

Renato Fabiano Marques de Oliveira
Secretário Municipal de Planejamento e Gestão





MUNICIPIO SÃO JOSE DO VALE DO RIO PRETO

RUA PROFESSORA MARIA EMÍLIA ESTEVES, Nº 691 - CENTRO

SJVRP/RJ - CEP: 25780-000

FONE (24) 2224-7404



CÓDIGO DE ACESSO

86BB7E826FD1478B85C4B421825CB2DD

VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS

Este documento foi assinado digitalmente/eletronicamente pelos seguintes signatários nas datas indicadas

Para verificar a validade das assinaturas acesse o link abaixo

<https://sjvriopreto.flowdocs.com.br/public/assinaturas/86BB7E826FD1478B85C4B421825CB2DD>